Referat fra driftsmøde 8. august 2023, kl. 18.00 – 20.00
afdeling 24-245 Egedalsvænge

Mødedeltagere

Fra afdelingsbestyrelsen (AB):
Cihan Sahan (CS), Muhammed Sahan (MS), Bilal Sahan (BS), Birte Vestergaard (BV**),** ref.

Fra 3B
Hanne Tidemand (HT)

Dagsorden:

1. Godkendelse af referat fra 13. juni 2023
2. Opfølgning sidste møde
3. Status byggesager
4. Opfølgningsliste
5. Energi-/forbrugsinformation
6. Budgetopfølgning/forbrugsforklaring
7. Orientering om personaleforhold
8. Evt.

1. **Godkendelse af referat**
   Referatet fra driftsmøde den 13. juni blev godkendt.

2. **Opfølgning sidste møde**
   Byudvikling Holmegårdscentret: CS har på afdelingsbestyrelsens vegne underskrevet Parkeringsaftale vedr. de nye p-pladser på "Skålens" plads og 3B har godkendt aftalen. Byudvikler Benjamin Serup har den 15/8 møde med kommunen om det videre forløb. Det er vigtigt for kommunen, at bænkene omkring "Skålen" placeres i/ved temahaverne.
   Storskraldordning: Der er indkøbt yderligere 2 mobile kameraer til skralderum – og det første gebyr er faldet.
   Opdatering nøglechip: Der bliver mandag den 21. august 2023 udsendt en generel vejledning til alle beboere omkring bl.a. opdatering af ikke-fungerende nøglechip
   Afgørelse fra Beboerklagenævn: Egedalsvænge er blevet frikendt for en beboers yderligere krav efter gennemførelse af en omfattende sanering.
   Nyttehaver/ulovlige tilbygninger: KAB's juridiske afdeling vil nu blive inddraget (u/b). HT foreslog, at driften laver udkast til nyt havereglement. Forslaget blev modtaget.

Eid-festen: Alle leverandører er betalt nu, så der vil snart foreligge et regnskab. Ved det i øvrigt perfekte arrangement opstod kun ét praktisk problem: Det var umuligt at finde vores borde og bænke. HT undersøger.
Opgangsrazzia? HT finder, at alt for mange (brændbare) ting flyder i opgangene. Tages op på næste møde.

3. **Status byggesager**
   Ingen nyheder.

4. **Opfølgningsliste**
   Ladestandere: En online-afstemning blandt kommunens borgere har vist flertal for en placering ved Kokkedal skole. Egedalshallen kom ind på plads 3.

5. **Energiopfølgning**
   Ingen væsentlige udsving.

6. **Budgetopfølgning**
   Indkøb kattefoder (konto 119405): Den på sidste møde konstaterede bogføringsfejl er blevet rettet, men nye fejlposteringer er sket.
   Nyetablering/ombygning EK (konto 114833): Der er debiteret kr. 10.000 på kontoen, men i sin tid havde 3B tilbudt at betale? HT beklagede, at der var "gået ged" i den.
   Intern revision: Der er bl.a. konstateret dobbelt bogføring af kreditnotaer på kt. 116130 og 116550 og der bruges nye konti uden budget til kendte omkostninger (udvanding af budgettet). Generelt findes løbende (fejl)posteringer og uhensigtsmæssigheder, der burde kunne afklares før driftsmødet. Tages op på næste møde.
   Økonomimøde vedr. regnskab 2021: Det er endelig lykkedes at få et møde i stand. Den 14/8 mødes BV og HT med økonomidirektør Mikkel Boel fra KAB, altså dagen før vores budgetformøde den 15/8. Der er kun sat én time af til mødet, og nye økonomiske udfordringer er dukket op, herunder bogføringen af meget stort kurstab pr. 31/12 2022.

7. **Orientering om personaleforhold**
   Intet nyt denne gang.

8. **Evt.**
   Der var intet under dette punkt.

Mødekalender:
Driftsmøderne er fastlagt til den 2. tirsdag i måneden, så de kommende møder er:

- 12. september 2023
- 10. oktober 2023
- 14. november 2023
- 12. december 2023

22. august 2023
Birte Vestergaard