Referat fra driftsmøde 21.februar 2023, kl. 18.00 – 20.00
afdeling 24-245 Egedalsvænge

Mødedeltagere

Fra afdelingsbestyrelsen (AB):
Cihan Sahan (CS), Muhammed Sahan (MS), Volkan Citirikkaya (VC), Bilal Sahan (BS), Birte Vestergaard (BV**),** ref.

Fra 3B
Hanne Tidemand (HT), Michael Larsen (ML)

Dagsorden:

1. Godkendelse af referat fra 10. januar 2023
2. Opfølgning sidste møde
3. Status byggesager
4. Opfølgningsliste
5. Energi-/forbrugsinformation
6. Budgetopfølgning/forbrugsforklaring
7. Orientering om personaleforhold
8. Evt.

1. Godkendelse af referat

Referatet fra driftsmøde den 10. januar 2023 blev godkendt.

2. Opfølgning sidste møde

Glaspartier i 2-etagers lejligheder: HT oplyste, at der er afsat kr. 7 mio. i renoveringsprojektet, men beløbet skal afstemmes med udskiftning af radiatorer.
Sprog i vaskeriernes panel: Nortec har oplyst, at der på de nye anlæg ikke kan gives valgmulighed mht. til sprog.
CS spurgte, om gebyrer for en ikke-udnyttet reservation går tilbage til beboerne. HT undersøger.
Sti-belysningen: ML har holdt møde med Lind Focus om de mange fejl med belysningen. Vi bruger ca. kr. 50.000 om året til fejlfinding. Som alternativ hertil skal der installeres et helt nyt el-net som vil koste omkring kr. 1,8 mio.
Træningsrummet, der benyttes af håndværkerne: ML har talt med Gade om at rummet åbnes for beboerne, men det vil Gade ikke være med til, da virksomheden har finansieret ombygningen og hele udstyret.

Der findes dog faktisk også et andet fitness-rum, der er fuldt udstyret, men ikke længere benyttes. CS taler med den tidligere tovholder for lokalet. Det skal naturligvis også undersøges, om udstyret stadig lever op til kravene til det.
Genbrugsbutikken: De ansvarlige har meldt tilbage, at de ikke finder det tilbudte rum mellem nr. 14 og 16 interessant. De vil fortsat helst have et af de nedlagte vaskerier, fordi det giver den bedste synlighed.
Røggener fra klublokaler: ML havde indhentet pris og mulighed for etablering af et ventilationssystem, der ligger mellem kr. 12.-15.000. Der blev stillet forslag om rygeforbud, hvilket allerede var gennemført i nr. 33. Det vil i givet fald kræve en beslutning på et afdelingsmøde. Alternativt, at brugerne selv skal betale for ventilationen. CS meddelte, at punktet ville blive drøftet internt i afdelingsbestyrelsen.
Cykel-aktion: Indsamling af herreløse cykler vil blive gennemført den 27/2. Som noget nyt vil de indsamlede cykler blive afhentet af politiet.
Storskrald: ML foreslog, at vi fjerner siderne på skraldeskurene, som forebyggelse mod ulovlig aflevering af storskrald. Afdelingsbestyrelsen var ikke helt enig, det ville give et grimt og rodet indtryk og vil gerne afprøve med det gode først. Aftalt, at driften udarbejder et udkast til beboerbrev om den nye storskraldsordning.

3. Status byggesager

Ingen nyheder.

4. Opfølgningsliste

HT oplyste, at Egedalsvænge havde fået en henvendelse fra kommunen om etablering af 4 ladestandere for Egelundens hjemmepleje-biler på den ”lille” p-plads ved flagstangen. Til gengæld vil de nu reserverede p-pladser på den anden side af Egelunden blive frigivet. Ladestanderne vil ikke kunne benyttes af beboerne og der vil heller ikke blive etableret stikledninger til en evt. senere lejlighed. Afdelingsbestyrelsen fandt det ikke særligt samarbejdsvilligt fra kommunens side.

Afdelingsbestyrelsen har modtaget klager fra beboere over manglende reaktion på henvendelser over den interne app. ML undersøger.

5. Energiopfølgning

Trods den milde januar har der været en lille stigning i varmeforbruget, mens el-forbruget har været konstant og vandforbruget har været lidt mindre end budgetteret.

6. Budgetopfølgning

HT orienterede om, at der er mange problemer med de nye altandøre. Det har betydet, at allerede mere end halvdelen af budgettet på konto116260 Klimaskærm, døre/vinduer er brugt.
Da garantiperioden er udløbet er der ikke megen hjælp at hente hos leverandøren.

Afdelingsbestyrelsen spurgte ind til de mange tilgodehavender, Egedalsvænge har, fx tabet ved at have fremsendt en flytteopgørelse for sent, modregningen af den nyindkøbte vaskemaskine og erstatningen fra en forsikringssag mm.
HT oplyste, at 3B har indvilliget i at dække vores tab ved flytteopgørelsen (ca. kr. 155.000). BV vil få nærmere besked om den konkrete bogføring heraf.

El-forbruget i vaskerierne er faldet markant efter opsætning af de nye maskiner, så der blev også spurgt ind til, hvordan afregningen med Nortec foregår. HT sender kontrakten til BV. Spørgsmålet tages op på næste møde.

Ud over nævnte var der ikke kommentarer til regnskabet for januar måned.

7. **Orientering om personaleforhold**
   HT meddelte, at der var indgået en fratrædelsesaftale med Steve Laudrup. Hun kunne dog ikke oplyse, hvad fratrædelsesbeløbet er.

8. **Evt.**
   Der var intet under dette punkt.

Mødekalender:

Driftsmøderne er fastlagt til den 2. tirsdag i måneden, så de kommende møder er:

- 14. marts 2023
- 11. april 2023
- 9. maj 2023
- 13. juni 2023

7. marts 2023
Birte Vestergaard