Boligforeningen 3B

Referat fra driftsmøde 10. januar 2023, kl. 18.00 – 20.00
afdeling 24-245 Egedalsvænge

Mødedeltagere

Fra afdelingsbestyrelsen (AB):
Cihan Sahan (CS), Muhammed Sahan (MS), Volkan Citirikkaya (VC), Bilal Sahan (BS), Birte Vestergaard (BV**),** ref.

Fra 3B
Hanne Tidemand (HT), Michael Larsen (ML)

Dagsorden:

1. Godkendelse af referat fra 13 december 2022
2. Opfølgning sidste møde
3. Status byggesager
4. Opfølgningsliste
5. Energi-/forbrugsinformation
6. Budgetopfølgning/forbrugsforklaring
7. Intern revision
8. Orientering om personaleforhold
9. Evt.

1. Godkendelse af referat

Referatet fra driftsmøde den 13. december 2022 blev godkendt.

2. Opfølgning sidste møde

Utætte lys-pullerter: ML oplyste, at der på fredag den 13. januar holdes møde med Lind Focus om problemerne.
Storskrald: Afdelingsbestyrelsen er positiv overfor en kameraløsning i skralderummene, men først når der er fundet en holdbar løsning for aflevering af storskrald. Det aftaltes, at driften kommer med et oplæg hertil.
Træningsrummet, der benyttes af håndværkerne, ønskes åbnet for beboere. Lasse Asp havde i sin tid godkendt det. Aftaltes, at ML taler med Gade om dette ønske.
Kælderlokaler: Der har været eksempler på, at tidligere beboere åbenbart har kunnet beholde et kælderrum længe efter fraflytning – gratis, da de jo ikke betaler husleje mere. ML kunne ikke genkende problematikken, men vil undersøge et konkret eksempel.
Solarierummet bliver ikke anvendt længere, da materiellet er forældet. En udskiftning vil koste op imod kr. 8.000. Det blev besluttet at nedlægge rummet.

Hjemmeside: MS indvilligede i at stå for afdelingsbestyrelsens hjemmeside.
Vaskerier: Udskiftningen forløber planmæssigt – og driften har ikke fået en eneste klage!
Nyt vaskerigebyr: Brugere af fællesvaskerier bliver nu opkrævet et nyt på kr. 9 pr. måned. HT oplyste, at det er blevet vedtaget på KAB's repræsentantskabsmøde. BV konstaterede, at KAB herved i et snuptag havde skaffet sig nye millionindtægter.
Genbrugsbutikken vil gerne se på det tilbudte lokale i opgang 14.
Hærværk i kældre: ML oplyste, at overvågningskameraer koster kr. mellem kr.6.000 og 7.000 pr stk.

3. Status byggesager

Restopsætning af emhætter fortsætter.
Driften vil lave et forsøg med varmeforbrug ved temperatursænkning. Udvalgte familier vil modtage et brev herom.

4. Opfølgningsliste

Driften har modtaget klager over røggener fra nr. 16 og 33. CS kontakter brugerne.
ML foreslog at droppe udlevering af skraldeposer. Herved kan der angiveligt spares op mod kr. 60.000 om året. Afdelingsbestyrelsen var ikke enig i denne serviceforringelse – også fordi der jo også nu kan hentes (gratis) grønne affaldsposer.
De to-etagers glaslejligheder har ikke været med i renoveringen. HT undersøger, hvilke planer, der er for disse.

5. Energiopfølgning

Både varme- og vandforbrug er faldet lidt i 2022, mens el-forbruget er steget ca.22 %. Årsagen er et højt forbrug i første kvartal på grund af særlige forhold.

6. Budgetopfølgning

Det foreløbige resultat viser følgende for de enkelte omkostningsgrupper:

Forbrug
Ift budget:

111 %	for konto 114	Løn, renholdelse	-622.800
76 %	for konto 115	Alm. vedligeholdelse	9.700
103 %	for konto 116	PPV	-247.800
195 %	for konto 117100	Istandsættelse fraflytning	-642.100
129 %	for konto 118	Særlige aktiviteter	-205.800
54 %	for konto 119	Diverse udgifter	139.000

7. Intern Revision

BV havde kun en enkelt kommentar til det foreløbige årsresultat: Da Finn Larsen jo i 2021 havde tømt henlæggelseskontoen 401 vedr. konto 116, så kun årets hensættelse stod tilbage kan der jo ikke i 2022 være midler til at dække det nye merforbrug.

8. **Orientering om personaleforhold**
   HT kunne fortælle, at Allan er kommet tilbage igen.

9. **Evt.**
   Der var intet under dette punkt.

Mødekalender:

Driftsmøderne er fastlagt til den 2. tirsdag i måneden, så de kommende møder er:

- 14. februar 2023
- 14. marts 2023
- 11. april 2023
- 9. maj 2023
- 13. juni 2023

26. januar 2023
Birte Vestergaard