Referat

KAB
Møde den 10. september 2020
Udsendt den 15. september 2020

Referat af møde med afdelingsbestyrelsen den 10. september 2020, kl. 19.00
Ejendomskontoret - Værkstedshallen
Ordinært afdelingsbestyrelsesmøde

Mødedeltagere

Afdelingsbestyrelsen
Formand for afdelingsbestyrelsen Cihan Sahan, Volkan Citirikkaya, Musa Sahan, Veli Kargin,

Afbud
Tawfik El-Ali, Ekrem Sahan

Fraværende
Ismail Mestasi

KAB
Områdechef Finn Larsen

Indholdsfortegnelse

1. Godkendelse af referat fra møde 20. august 2020
2. Udskiftning af MgO plader status
3. Ventilationsanlæggene status
4. Samlet orientering til Boligforeningen 3B byggeudvalg
5. Budgetopfølgning
6. Energiopfølgning
7. Budget 2021 og antennebudget 2021
8. Afdelingsmøde foråret 2021
9. Eventuelt

KAB
Møde den 10. september 2020
Udsendt den 15. september 2020

1. Godkendelse af referat fra afdelingsbestyrelsesmøder den 20. august 2020

Vedlagt referat fra mødet den 20. august 2020

Beslutning
Godkendt

2. Udskiftning af MgO plader

Blok 21 og 19 er efter drøftelse med MTH varslet til start samtidig fra 16. november 2020 på gavl og gårdside og havesiden fra 1. december 2020.

Resterende blokke fra 17 og til 1 er på 2 og 3 opgange. MTH forventer dermed at kunne øge hastigheden og derved afkorte tidsplanen.

Ingeniørfirmaet Wissenberg er koblet på sagen for at finde en egnet facadeplade

Indstilling
Det indstilles at afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Beslutning
Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning

3. Ombygning af Ventilationsanlæggene

Som meddelt ved mail af 24. august 2020 er projekt 1 udsat indtil videre.

Ombygningen af ventilationsanlægget fastholdes i tre projekter:

- Projekt 1 - rensning og coatning af affaldsskakten og rensning af øvrige ventilationsrør i indblæsningssystemet, rensning af indblæsningsrist og rør inden i boligen, start af indblæsning
- Projekt 2 – udskiftning af ventiler på centralvarmeanlægget i installationsskakt i opgangen og indbygning af varmeflader i ventilationsanlæg baseret på centralvarme
- Projekt 3 - udskiftning af radiatorer, radiatorventiler, nye termostater og varmefordelingsmålere og emhætter og indregulering

De tre projekter udbydes separat og udføres uafhængig af hinanden. Omkostningerne til ombygningen er indeholdt i skema C for helhedsplanen.

Projekt 2 kan udføres uden adgang til boligerne, projekt 1 og 3 kræver adgang til boligerne.

KAB
Møde den 10. september 2020
Udsendt den 15. september 2020

Baggrunden for opdelingen er dels at få genstartet indblæsningsdelen af ventilationsanlægget anlægsvis uden yderligere forsinkelser af hensyn til indeklimaet i boligerne dels at de tre projekter er forskellige og har uensartede udførselcykler.

I samarbejde med Wissenberg er vi ved at afdække hvordan vi kan få godkendt skaktene til indblæsning.

Når dette er på plads, bliver der udarbejdet en ny tidsplan for informationsmøder og udførelse af projekt 1.

Vedlagt udkast til informationsskrivelse der planlægges omdelt 15. september 2020.

Indstilling
Det indstilles at afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Beslutning
Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning

4. Samlet orientering til Boligforeningen 3B byggeudvalg

Boligforeningen 3Bs byggeudvalg fik den 1. september 2020 en grundig orientering om stadet for MgO udskiftning og nye facadeplader, ombygning af ventilationsanlæggene og status efter div. 5 års bygningseftersyn.

Orienteringen med bilag er vedlagt

Indstilling
Det indstilles at afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Beslutning
Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning

5. Budgetopfølgning

Vedlagt budgetopfølgning til og med måned 8/2020

Indstilling
Det indstilles at afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Beslutning
Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning

KAB
Møde den 10. september 2020
Udsendt den 15. september 2020

6. Energiopfølgning

Energiopfølgning til og med 8 måned 2020 er ikke klar endnu, men kan forventeligt omdeles på mødt.

Indstilling
Det indstilles at afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Beslutning
Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning

7. Budget 2021 og antennebudget 2021

På baggrund af afdelingsbestyrelsens anmodning fra 20. august 2020 om udsættelse af afdelingsmødet til foråret 2021 og afdelingsbestyrelsen beslutning fra 24. august 2020 om budget 2021, har organisationsbestyrelsen den 25. august 2020 besluttet at det ordinære obligatoriske afdelingsmøde udsættes til foråret 2021 samt godkendt budgettet for 2021 med en stigning på 1,99 %.

Indstillingen til organisationsbestyrelsen er vedlagt.

På den baggrund skal beboerne varsles med 3 måneder om huslejen pr. 1. januar 2021 samt informeres om antenne budgettet.

I budgetvarslingen 2021 bliver der indsat følgende tekst:

Boligforeningen 3Bs bestyrelse har efter anmodning fra afdelingsbestyrelsen i Egedalsvænge besluttet, at det ordinære afdelingsmøde i september 2020 udskydes til foråret 2021 samt godkendt budgettet for 2021.

Afdelingsbestyrelsen for Egedalsvænge fremsatte anmodningen, af hensyn til risikoen for smittespredning af Corona.

I den aktuelle situation med Corona, har boligministeriet ekstraordinært givet organisationsbestyrelsen denne kompetence.

Indstilling
Det indstilles at afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Beslutning
Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning – i varslingsskrivelsen tilføjes "Budget og langtidsplan for 2021 kan afhentes på ejendomskontoret" – formanden underskrev budgettet for 2021

KAB
Møde den 10. september 2020
Udsendt den 15. september 2020

8. Afdelingsmøde foråret 2021

Af hensyn til planlægning m.v. er det jf. pkt. 7 hensigtsmæssigt allerede nu at fastlægge det udskudte afdelingsmøde.

Ramadanen 2021 falder i perioden 12. april til 11. maj 2021, Påsken falder 1. til 5. april 2021 og Kristi Himmelfart falder 13. maj 2020.

For at overholde beslutningen om at det udskudte møde skal afholdes i foråret 2021 bør det gennemføres i marts måned 2021 således:

- Onsdag 24. februar 2021 indkaldelse omdeles
- Onsdag 10. marts 2021 deadline indkomne forslag
- Torsdag 11. marts 2021 afdelingsbestyrelsen drøfte indkomne forslag
- Onsdag 17. marts 2021 omdeling af beboermappe
- Onsdag 24. marts 2021 afdelingsmøde

Udviklingen omkring Corona kan selvfølgelig medføre, at datoen skal udskydes

Indstilling
Det indstilles at afdelingsbestyrelsen træffer beslutning afdelingsmøde 24. marts 2021

Beslutning
Afdelingsbestyrelsen godkendte datoen 24. marts 2021 for det udskudte ordinære afdelingsmøde

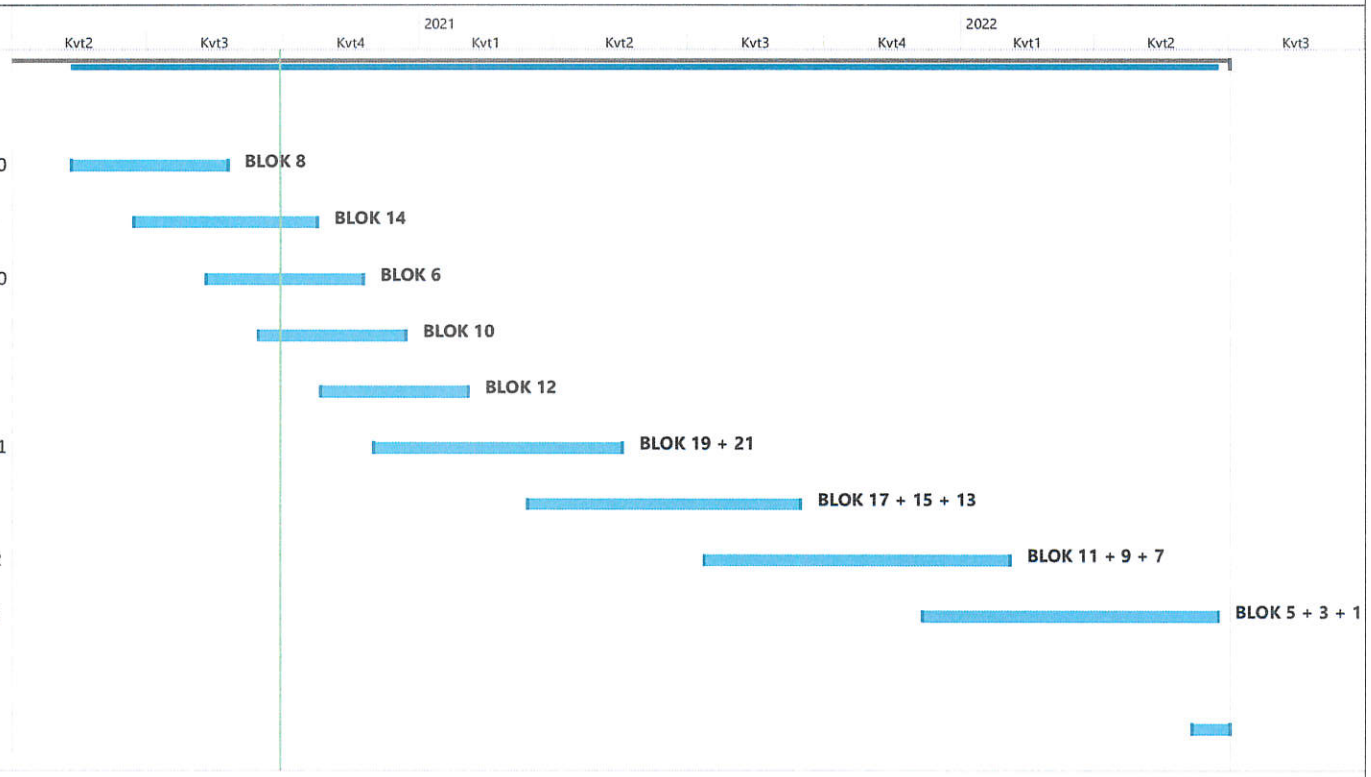
9. Eventuelt

- Ønske om skift til elektronisk lås i klublokalet 37 kld
- Bedt administrationen om at undersøge hvordan der søges aktivitetsmidler
- Bedt om beskrivelse af hvor ofte og hvad der rengøres i AB mødelokale

MTH Hovedtidsplan Egedalsvænge MgO
Dato: 29.09.2020

MT Højgaard
Knud Højgaards Vej 7
2860 Søborg
mth.dk

Id	Opgavenavn	Varighed	3 mdr. varsling	Startdato	Slutdato
1	**Egedalsvænge MgO**	**740 dage**		**ma 02-09-19**	**fr 01-07-22**
2	Blok 8	76 dage	Er varsle	ma 11-05-20	ma 24-08-20
3	Blok 14	90 dage	Er varsle	ma 22-06-20	fr 23-10-20
4	Blok 6	76 dage	Er varsle	ma 10-08-20	ma 23-11-20
5	Blok 10	72 dage	Er varsle	ma 14-09-20	ti 22-12-20
6	Blok 12	72 dage	Er varsle	ma 26-10-20	ti 02-02-21
7	Blok 21 + Blok 19	120 dage	Er varsle	ti 01-12-20	ma 17-05-21
8	Blok 17 + Blok 15 + Blok 13	132 dage		ma 15-03-21	ti 14-09-21
9	Blok 11 + Blok 9 + blok 7	148 dage		ma 12-07-21	on 02-02-22
10	Blok 5 + blok 3 + blok 1	144 dage		ma 06-12-21	to 23-06-22
11					
12	Afrigning byggeplads	20 dage		ma 06-06-22	fr 01-07-22



TYRÉNS

Hørkær 16, 2730 Herlev
Tlf.: +45 33 78 79 80 Mail: tyrens@tyrens.dk
CVR.nr.: 15108398

Udarbejdet af: Thomas Schønfeldt
Udgivelsesdato: 2020-07-27
Kvalitetssikring: Morten Johansen
Revision. 2020-10-01

Afd. 24 Boligforeningen 3B/KAB
245 Egedalsvænge

Brandteknisk notat - brandsikkerhed af affaldsskakt

Indledning

Tyréns A/S er kontaktet af Wissenberg på vegne af KAB. Dette notat er udarbejdet for at komme med en udtalelse om brandsikkerheden, hvis en affaldsskakt som er placeret i en flugtvejstrappe strømpefores og efterfølgende benyttes til ventilation af boliger.

Det er vigtigt at huske på at ejendommen er opført før de nye brandkrav er trådt i kraft og det derfor kan være svært at sidestille de nye brandkrav med datidens brandkrav.

Konklusion

Man kan kort vurdere at den samlede brandmæssige konstruktion af strømpeforingen og betonen opfylder datidens BS 60 krav. Den samlede vurdering af ventilationsanlæggets og udsugningsindstillinger i tilfælde af brand er, at der er tilstrækkelig sikkerhed for at røggasser og varme inden i affaldsskakten er minimeret. Det kritiske niveau i en brand opstår væsentligt senere end den test som strømpeforingen blev udsat for i DBI's brandprøvning.

Der er således ikke noget brandmæssigt til hindre for, at strømpefore affaldsskakten med et 3 mm lag Bodotex FR 50-44.

Nedenfor er en uddybning af ovenstående konklusion.

Beskrivelse af forholdene

En tidligere affaldsskakt i beton er blevet lavet om til ventilationskanal og benyttes til at forsynes lejlighederne med indblæsningsluft i boligforeningen Egedalsvænge. Beboerne klager nu over at den gamle affaldsskakt lugter og derfor overvejes nu en løsning med en strømpeforing for at fjerne lugten.

Affaldsskakten er placeret inde i et trapperum, hvor trappen fungere som flugtvejstrappe.

Affaldsskakten består af en 75 mm cirkulær beton ring fastgjort til trapperummets væg, som vurderes at være beton.

Hørkær 16, 2730 Herlev
Tlf.: +45 33 78 79 80 Mail: tyrens@tyrens.dk
CVR.nr.: 15108398

Ved hver trapperepos til en boligenhed, er der en afgrening fra ventilationskanalen ind til den pågældende bolig. Ved hver ventilationsafgrening er der monteret et indreguleringsspjæld til indregulering af ventilationen.

Som tidligere nævnt ønskes det, at affaldsskakten bliver strømpeforet med Bodotex FR 50-44, for at fjerne lugtgenerne. Tyréns vurdering går således på, om den eksisterende affaldsskakt kan overholde daværende BS 60 krav og samtidig vurdere om, en evt. strømpeforingen vil påvirke ift. den eksisterende affaldsskakts egenskaber.

Vurdering af forholdene

Affaldsskakten består af minimum 75 mm beton. Jf. DBI-vejledning nr. 30 s. 14, kan ikke-bærende lodrette bygningsdele af minimum 75 mm letbeton, sidestilles med en BS 60 brandmodstandevne.

Strømpeforingen vil blive udført med Bodotex FR 50-44.

DBI har ud fra flere prøvninger vurderet Bodotex FR 50-44 til et klasse B materiale ved en tykkelse på 4,5 mm. (jævnfør DBI testrapport PFA11175A, af 4. juli 2018).

Tykkelsen på strømpeforingen af affaldsskakten er valgt til at kun at være 3 mm. Det betyder i følge DBI's testansvarlige, Lina Ivar Andersen, at en lidt mindre tykkelse vil give en mindre røgudvikling i forhold til tidligere omtalte test (DBI testrapport PFA11175A, af 4. juli 2018).

Hele ventilationssystemet er udført som røgventileret, så i tilfælde af brand udsuges der igennem det samlede system, herunder også indblæsning, via en røgventilator som er placeret på taget.

Ventilationsrørene fra affaldsskakten til den enkelte bolig, er alle forsynet med et indreguleringsspjæld som åbner op til udsugning i tilfælde af brand, således at der etableres et undertryk. Ved denne røgudsugning minimeres risikoen for røgspredning fra et lejemål til et andet.

Der er således ingen risiko for, at der kan ske røgspredning fra en lejlighed til andre lejligheder, hvor ved der opnås at varme røggasser ligeledes udsuges. Så en eventuel varmepåvirkning af strømpeforingen yderligere minimeres.

Strømpeforingen vil således ikke ændre brandbelastningen indvendigt i affaldsskakten. Denne vurdering er Lise Schmidt og Lina Ivar Andersen fra DBI også enige i.

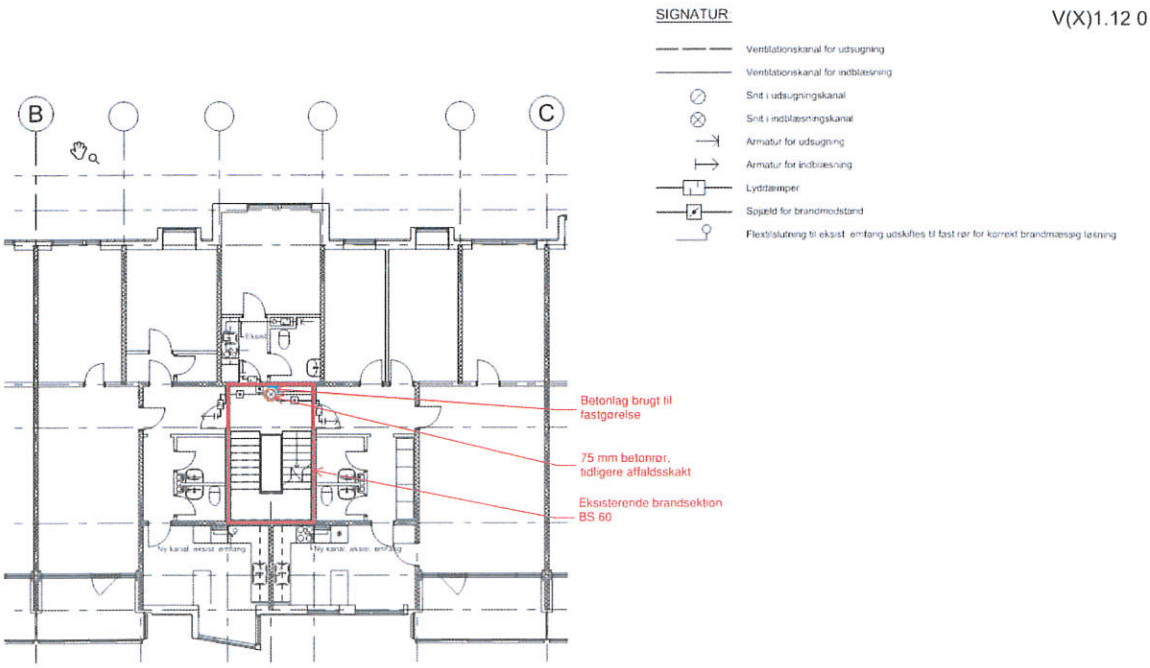
En brand vil først kunne sprede sig igennem affaldsskaktens betonvæg og ud til flugtvejstrappen efter 60 minutters påvirkning. Derfor vil det være tilstrækkeligt tid til at sikre en forsvarlig evakuering af beboerne og indsatsforholdene for beredskabet.

Ift. til nybyggeri i dag, hvor BR18 er gældende, så er der (jævnfør DS 428; 2019) et EI 60 A2-s1, d0 krav der skal overholdes. Men da der er tale om eksisterende forhold som der renoveres på, er denne sammenligning ikke rimelig i forhold til det BS 60 krav som var op opførelsestidspunktet.

Muligheden for at vurdere den samlede løsning ved en brandprøvning, er besværliggjort af at testmetoderne til at dokumentere overholdelse af EI 60 A2-s1, d0 er designet til afprøvning på plane overflader. En cirkulær udformning inklusiv en strømpeforing, som der er tale om her, vil være tæt på umuligt at kunne dokumentere ordentligt i forhold til et sådan krav.

På efterfølgende side er plantegninger af forholdene.

TYRÉNS
Hørkær 16, 2730 Herlev
Tlf.: +45 33 78 79 80 Mail: tyrens@tyrens.dk
CVR.nr.: 15108398



Såfremt der er behov for en uddybning af ovenstående, er man velkommen til at kontakte undertegnede på mail tsl@tyrens.dk eller tlf. 26 32 88 34.

Med venlig hilsen
Thomas Schønfeldt
Certificeret brandrådgiver BK2

Konto	Tekst	Bev. per. 01-01-2020 31-12-2020	Rekvireret	Disponeret i alt	Budget året 31-12-2020	Rest Budget	Forbrug i %
							75
	Egedalsvænge						
	Renholdelse						
	Renholdelse i alt	3.793.420,59	70.625,00	3.864.045,59	5.302.804,00	1.438.758,41	72,87
	Alm. vedligeholdelse						
115260	Bygning, klimaskærm, døre/vindue/port	15.348,00	0,00	15.348,00	80.000,00	64.652,00	19,18
115310	Bygning, Bolig/Erhv, konstruktion	0,00	0,00	0,00	29.000,00	29.000,00	0,00
115510	Bygning, Tekn. Install, afløb	0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00
115540	Bygning, Tekn. Install, vand	0,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00
115620	Materiel, øvrigt	0,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00
	Alm. vedligeholdelse i alt	15.348,00	0,00	15.348,00	150.000,00	134.652,00	10,23
	Planl. og period. vedligeholdelse						
116110	Terræn, konstruktion	2.478,69	0,00	2.478,69	78.000,00	75.521,31	3,18
116120	Terræn, tekn. anlæg	68.638,27	250,00	68.888,27	153.000,00	84.111,73	45,02
116130	Terræn, inventar	21.561,25	0,00	21.561,25	99.000,00	77.438,75	21,78
116140	Terræn, beplantning	25.452,00	0,00	25.452,00	31.000,00	5.548,00	82,10
116210	Bygning, Klimaskærm, fundament	0,00	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00
116220	Bygning, Klimaskærm, facade	11.902,50	0,00	11.902,50	10.000,00	-1.902,50	119,02
116230	Bygning, Klimaskærm, tag	9.612,50	0,00	9.612,50	5.000,00	-4.612,50	192,25
116240	Bygning, Klimaskærm, altan/-gange	14.216,45	10.000,00	24.216,45	21.000,00	-3.216,45	115,32
116260	Bygning, Klimaskærm, døre/vindue/port	707.127,84	162.800,00	869.927,84	721.000,00	-148.927,84	120,66
116310	Bygning, Bolig/Erhv, konstruktion	1.973.541,84	180.187,00	2.153.728,84	3.163.000,00	1.009.271,16	68,09
116320	Bygning, Bolig/Erhv, installation	449.047,76	90.005,00	539.052,76	551.000,00	11.947,24	97,83
116410	Bygning, fælles, Indvendig	50.369,82	5.200,00	55.569,82	138.000,00	82.430,18	40,27
116510	Bygning, Tekn. Install, afløb	199.179,35	56.200,00	255.379,35	338.000,00	82.620,65	75,56
116520	Bygning, Tekn. Install, el, belysning	415.271,96	58.800,00	474.071,96	409.000,00	-65.071,96	115,91
116540	Bygning, Tekn. Install, vand	96.218,26	37.170,00	133.388,26	472.000,00	338.611,74	28,26
116550	Bygning, Tekn. Install, varme	85.708,04	2.500,00	88.208,04	281.000,00	192.791,96	31,39
116560	Bygning, Tekn. Install, vaskeri fælles	197.244,63	7.700,00	204.944,63	202.000,00	-2.944,63	101,46
116570	Bygning, Tekn. Install, ventilation	138.539,69	10.750,00	149.289,69	226.000,00	76.710,31	66,06
116580	Bygning, Tekn. Install, øvrige	109.644,07	44.900,00	154.544,07	208.000,00	53.455,93	74,30
116610	Materiel, kørende	119.458,38	36.400,00	155.858,38	150.000,00	-5.858,38	103,91
116620	Materiel, andet	621.361,34	5.010,00	626.371,34	600.000,00	-26.371,34	104,40
	Planl. og period. vedligeholdelse i alt	5.316.574,64	707.872,00	6.024.446,64	7.886.000,00	1.861.553,36	76,39
	Istandsætt. v. fraflytning mv.						
117100	Istandsæt.fraflytning A-ordning	292.828,20	0,00	292.828,20	0,00	-292.828,20	-
117101	Istandsæt fraflytning alm. A-ordning	34.956,29	0,00	34.956,29	400.000,00	365.043,71	8,74
117102	Istandsæt. fraflytning ung. A-ordning	495,64	0,00	495,64	0,00	-495,64	-
117120	Udbetalte NI-beløb	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00
117121	Indbetalte NI-beløb	-18.200,00	0,00	-18.200,00	0,00	18.200,00	-
117130	El vedr. istandsættelse fraflyt. A-ordn	7.388,84	0,00	7.388,84	0,00	-7.388,84	-
117200	Dækket af henlæggelser (402+403+404)	7.099,58	0,00	7.099,58	-400.000,00	-407.099,58	1,77
117202	Heraf dækkes af henlæggelse ungdomsb.	-495,64	0,00	-495,64	0,00	495,64	-
117203	Heraf dækkes af henlæggelse NI-beløb	2.288,00	0,00	2.288,00	-5.000,00	-7.288,00	45,76
	Istandsætt. v. fraflytning mv. i alt	326.360,91	0,00	326.360,91	0,00	-326.360,91	-
	Særlige aktiviteter						
118102	Vandafgift, vaskeri	0,00	0,00	0,00	92.600,00	92.600,00	0,00
118103	El, vaskeri	249.255,98	0,00	249.255,98	397.100,00	147.844,02	62,77
118107	Lønninger, vaskeri	0,00	0,00	0,00	55.843,00	55.843,00	0,00
118110	Vedligeholdelse, vaskeri	22.596,88	0,00	22.596,88	10.000,00	-12.596,88	225,97
118111	Vaskegebyr	32.040,00	0,00	32.040,00	2.500,00	-29.540,00	1.281,60
118112	Telefonomkostninger, vaskeri	0,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
118113	Magnetkort, vaskekort og nøgler, vaskeri	0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00
118402	Vandafgift, møde og selskabslokaler	6.079,29	0,00	6.079,29	5.800,00	-279,29	104,82
118405	El, møde og selskabslokaler	11.593,27	0,00	11.593,27	21.300,00	9.706,73	54,43
118406	Varme, møde og selskabslokaler	38.747,83	0,00	38.747,83	29.500,00	-9.247,83	131,35
118411	Lønninger, møde og selskabslokaler	0,00	0,00	0,00	27.921,00	27.921,00	0,00
118414	Vedligeholdelse, møde og selskabslokaler	1.127,50	0,00	1.127,50	20.000,00	18.872,50	5,64
118419	Nyanskaffelser, møde og selskabslokaler	0,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
118421	Telefonomkostninger, møde og selskabslok	985,84	0,00	985,84	2.000,00	1.014,16	49,29

Konto	Tekst	Bev. per. 01-01-2020 31-12-2020	Rekvireret	Disponeret i alt	Budget året 31-12-2020	Rest Budget	Forbrug i %
118422	Diverse udgifter, møde og selskabslokale	10.429,72	0,00	10.429,72	15.000,00	4.570,28	69,53
118424	Indkøb af service, møde og selskabslokal	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00
	Særlige aktiviteter i alt	372.856,31	0,00	372.856,31	705.564,00	332.707,69	52,85
	Diverse udgifter						
119101	Kontingent til BL	83.414,33	0,00	83.414,33	84.597,00	1.182,67	98,60
119200	Beboermøder	0,00	0,00	0,00	24.900,00	24.900,00	0,00
119301	Beboerarrangementer	0,00	0,00	0,00	225.000,00	225.000,00	0,00
119401	Rådighedsbeløb	0,00	0,00	0,00	27.000,00	27.000,00	0,00
119403	Kontorholdsudgifter	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00
119405	Beboerklubber	13.250,09	0,00	13.250,09	18.000,00	4.749,91	73,61
119407	Mødeudgifter	1.294,75	0,00	1.294,75	0,00	-1.294,75	-
119412	Telefon, Fax, Internet	29.056,65	0,00	29.056,65	1.700,00	-27.356,65	1.709,21
119418	Rengøring lokale, AB	0,00	0,00	0,00	5.584,00	5.584,00	0,00
119801	Diverse gebyrer m.v.	5,06	0,00	5,06	0,00	-5,06	-
119858	Web/Hjemmeside	2.593,00	0,00	2.593,00	0,00	-2.593,00	-
119950	Kursuspulje	30.006,00	0,00	30.006,00	40.032,00	10.026,00	74,96
119951	Aktivitetspulje	15.003,00	0,00	15.003,00	20.016,00	5.013,00	74,96
119990	Diverse	147,00	0,00	147,00	3.500,00	3.353,00	4,20
	Diverse udgifter i alt	174.769,88	0,00	174.769,88	452.329,00	277.559,12	38,64
	Udgifter i alt	9.999.330,33	778.497,00	10.777.827,33	14.496.697,00	3.718.869,67	74,35

Finn Larsen

Fra: Finn Larsen
Sendt: 29. september 2020 07:59
Til: nil@bolignet.dk
Cc: Finn Larsen
Emne: Egedalsvænge - internet

Kære Nicklas Ijaz Lyng

Tak for orienteringen.

Vi drøfter sagen med beboerdemokratiet.

Derefter vender vi tilbage.

Med venlig hilsen

Finn Larsen
Områdechef

Tlf. 38 38 18 51
ftl@kab-bolig.dk

Fra: Nicklas Ijaz Lyng | BOLIG·NET <nil@bolignet.dk>
Sendt: 16. september 2020 13:37
Til:
Cc: Egedalsvænge <egedalsvaenge@kab-bolig.dk>; Steffen Morild
Emne: Bolignet - Uforpligtende tilbud

Kære

Først og fremmest vil jeg gerne sige tak fordi i tager jer tid til at tage stilling til vores løsning.

Jeg vil gerne forklarer lidt om hvor simpelt det er at skifte udbyder idag, og hvad vi tilbyder jer.
Jeg vil dog pointere at dette er et uforpligtende oplæg jeg har lavet, og muligvis ikke reflektere en skræddersyet løsning for jer.

Vi tilbyder muligheden for følgende løsning:

Individuel Løsning
500/500 Mbit - 99kr
1000/1000 Mbit – 129kr
Sølvservice – 10kr for alle
Inkludere følgende:
Overgågning: (Overvågning af udstyr)
Teknikertid: (Kørsel + Teknikertid)
0,- Oprettelse. (Dette har normalt en etableringsomkostning ved indførsel af ny fiber og opsætning af udstyr.)

Jeg vil gerne **understrege** at alt er inkluderet i månedsprisen. Ingen skjulte gebyrer, eller ekstra regninger.

Det Nemme Skifte:

I forbindelse med en overtagelse af **Dansk Kabel TV** løsningen, er det kun denne aftale der skal tages stilling til. (Alle andre evt. aftaler vil fortsætte ufortrødent som Yousee, osv.)
Vi vil omdele velkomstmateriale til jeres beboer, med alt relevant information omkring deres nye forbindelse, og hvilke muligheder de har.
Der skal undersøges hvor lang jeres opsigelsesperiode er, og efterfølgende skal opsigelsesdatoen koordineres med os, da dette vil være datoen vi overtager fiberen til, og omkonfigurerer udstyeret i rackskabene (Switche)
Der vil være et interval på omkring 1-2 timer, hvor vi udfører arbejdet, og efterfølgende vil det nu være vores signal i kablerne, og alle jeres kære beboer vil nu se vores oprettelses side som automatisk vil blive vist på deres pc'er.
Forbindelsen vil nu være aktiv og deres internet er klar til brug, på samme kabler og samme routere som i dag.

Det vil være en smule anderledes hvis i er en del af antenneforening 1986, da internet og TV kan være en samlet løsning, men vi er åben for en konstruktiv dialog.

Vores kundeservice sidder altid klar på alle hverdage mellem kl: 09-20, med et gennemsnitlig svar tid på 15 sek. (Dette må i gerne teste 😉)

Vi er selvfølgelig fleksible, og er parate til at hører hvad i ønsker. Så vi kan tilbyde en skræddersyet løsning for jer.

Jeg håber du fandt dette interessant, og du er meget velkommen til at kontakte mig med spørgsmål og kommentare.

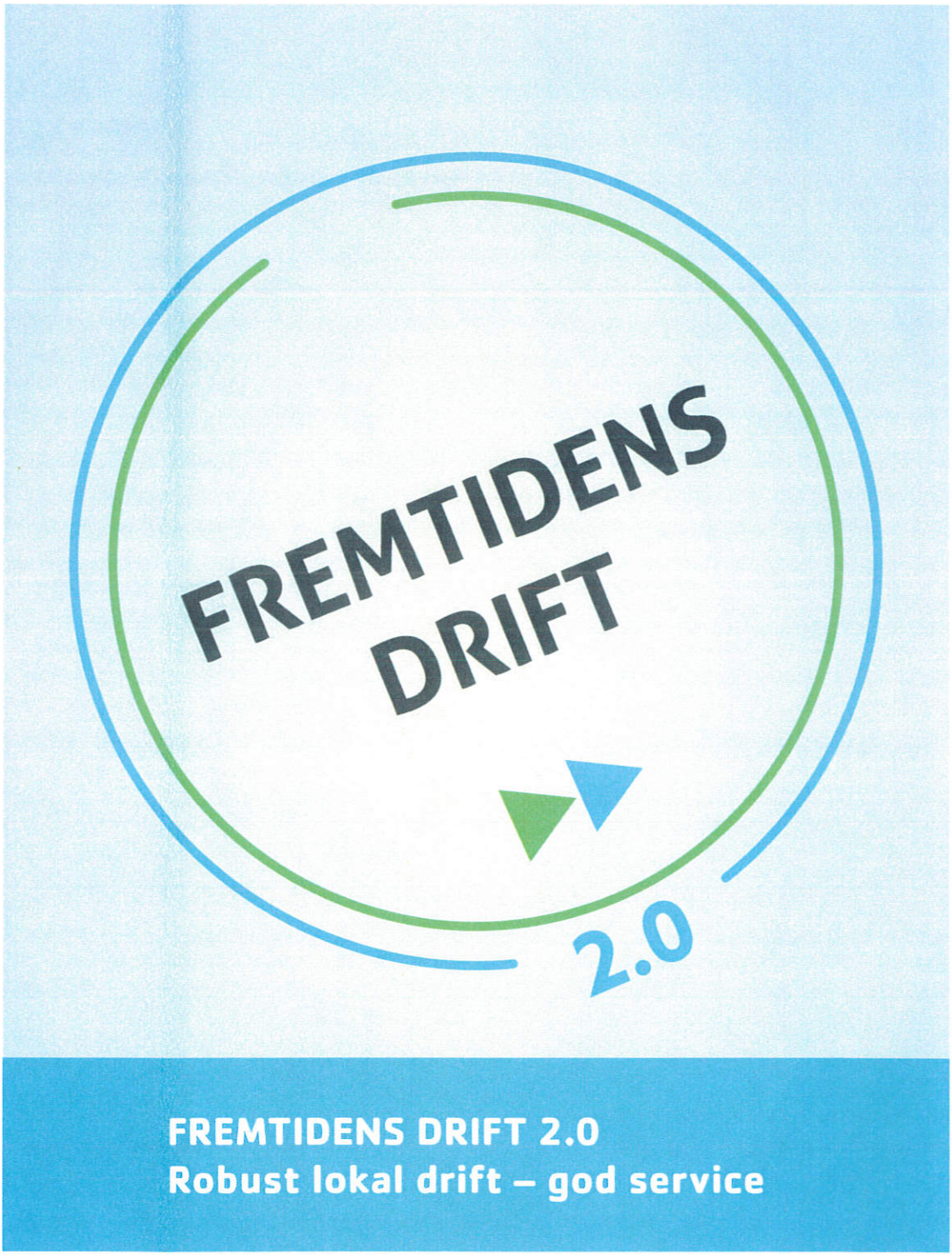
De bedste hilsner

Nicklas Lyng

BOLIG·NET A/S
+45 88 38 99 59
nil@bolignet.dk
www.bolignet.dk

BOLIG·NET

BOLIG·NET A/S er lynhurtigt og stabilt fiberinternet til Danmarks bedste pris!



FREMTIDENS DRIFT 2.0
Robust lokal drift – god service

boligforeningen 3B

VI BYGGER VIDERE PÅ FREMTIDENS DRIFT

I 2017 besluttede repræsentantskabet at indføre Fremtidens Drift.
Vi samler op, hvor vi slap med Fremtidens Drift og bygger videre med brug af nye muligheder. Justeringerne kalder vi Fremtidens Drift 2.0

FREMTIDEN ER NU

Med Fremtidens Drifts 2.0 vil vi mærke ændringer i fire fokusområder:

JUSTERINGER I DRIFTENS ORGANISERING

1 Vi beholder driftsområderne, som vi kender i dag. Men laver få justeringer, som giver en mere ligelig fordeling af afdelinger blandt driftscheferne og skaber bedre geografisk sammenhæng. Samtidig ansættes medarbejderne i driftsområderne for at give den bedste mulighed for at vikariere og hjælpe på tværs af afdelingerne. Men de er stadig tilknyttet de afdelinger, de plejer i hverdagen.

SAMARBEJDE MED KAB

2 3B's verden blev udvidet, da vi gik ind i KAB-fællesskabet. Og det skal vi gøre brug af. Vi har tæt adgang til supportmuligheder og rådgivning og vi kan drage nytte af andres gode erfaringer i fællesskabet. Men vi vil ikke drukne. Vi er 3B og det skal være tydeligt for alle beboere.

3 VIDEREUDDANNELSE AF MEDARBEJDERE

Vores beboere skal have den bedste service. Driften skal køre og har man behov for hjælp, skal man mødes af venlige og professionelle medarbejdere. Vi vil være moderne og følge med tiden og det kræver noget af vores medarbejdere – derfor vil vi sørge for, at alle har den nødvendige uddannelse til at udføre sine opgaver på bedste vis.

4 POLITISK SAMARBEJDE

Vi vil gerne have, at driften kører – at det ikke er noget, der kræver al vores opmærksomhed, så vi i afdelingsbestyrelserne har tid til at fokusere på det gode liv i afdelingerne. Men samtidig er det vigtigt, at vi politikere ikke bliver koblet af – det er os, der sætter niveauet for servicen i vores afdelinger. Vi vil gerne have et rigtig godt samarbejde med driften og administrationen og mellem afdelingsbestyrelser og organisationsbestyrelse.

FOR JER I AFDELINGSBESTYRELSERNE BETYDER FREMTIDENS DRIFT 2.0

- Driftschefer og serviceledere med tid og overskud til at give afdelingsbestyrelser kompetent rådgivning
- Moderne service – med god brug af teknologi
- Professionelle servicecentre og ejendomskontorer
- Tydelig 3B identitet
- Kendte ansigter i afdelingerne – medarbejderne kender os og vi kender dem
- Stabilitet og en drift der kører

Du kan læse mere om Fremtidens Drift 2.0 på www.3b.dk/fremtidensdrift